

**DENVER ARTS & VENUES: FONDO PARA EL AVANCE DE LA MUSICA EN DENVER 2022  
PLANILLA DE LA SOLICITUD**

Por favor, use este documento para ayudarlo a preparar su [solicitud en línea](#).

**INFORMACION DEL SOLICITANTE**

Nombre del contacto principal:

Nombre del negocio (si corresponde):

Type of entity

- Individuo, propietario único
- Sin fines de lucro o fundación
- Con fines de lucro, empresa privada, otra entidad comercial
- Entidad gubernamental estatal o local
- Universidad u otra institución educativa

Teléfono del contacto principal:

Correo electrónico del contacto principal:

Dirección del contacto principal:

Dirección del negocio:

Sitio web del negocio:

Distritos del Consejo Municipal de la Ciudad y Condado de Denver (encuentre el suyo aquí <https://www.denvergov.org/maps/map/councildistricts>):

Si corresponde, resuma la misión de su empresa u organización (200 palabras):

Si corresponde, ¿desde hace cuánto tiempo existe su negocio?

- Más de 10 años
- 5 a 10 años
- Menos de 5 años

**DETALLES DEL PROGRAMA**

1) Nombre del programa:

2) Monto de los fondos solicitados:

- 3) Proporcione la descripción de su programa, incluidos los objetivos, la audiencia y el impacto previsto. (límite de 200 palabras)
  
- 4) Comparta de qué manera el programa centrado en la música apoya a la comunidad y responde al clima social y cultural actual de nuestra ciudad. (límite de 200 palabras)
  
- 5) Indique cómo se desarrolló el programa *con*, pero *no para* la comunidad a través de relaciones auténticas, asociaciones diversas, liderazgo colectivo, compromiso cívico y aceptación de la comunidad. (límite de 200 palabras)
  
- 6) Describa cómo su programa estará comprometido con un sólido proceso artístico y creativo. ((límite de 1200 palabras)
  
- 7) Describa cómo su programa se centra en valores de equidad, diversidad e inclusión, reflejados en todas las áreas, incluso artísticamente, el presupuesto del programa, la audiencia atendida, el personal, las asociaciones y la implementación. (límite de 200 palabras)
  
- 8) Proporcione una lista de todos los socios confirmados y potenciales (nombre, función e información de contacto, indicando si son socios confirmados o potenciales).
  
- 9) Describa dónde se llevarán a cabo sus programas.
  
- 10) Describa el cronograma de su(s) programa(s).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS**

- 1) Suba (cargue) el formulario [W9](#) para la entidad que contrataría con la Ciudad de Denver si se aprueba (individuo, empresa u organización).
- 2) Cargue el presupuesto del programa con los gastos, incluidas las horas de voluntariado (consideradas \$20/hora) y cualquier contribución en especie o financiación adicional. Resalte dónde planea dedicar los dólares del Fondo para el Avance de la Música en Denver. No se requiere financiación adicional ni una contrapartida. Denver Arts & Venues espera que todos los artistas y trabajadores culturales reciban salarios justos.

**DOCUMENTOS DE RESPALDO – NO REQUERIDOS**

- 3) Puede cargar documentos con fotos o enlaces que respalden la visión de su proyecto.
- 4) Puede incluir un video de 2 minutos con información sobre usted, el programa, los objetivos, el impacto previsto, la audiencia, la participación auténtica de la comunidad, etc.